



ที่ ศธ ๐๖๓๐.๑๒/๔๓๐

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

ต.หนองโน อ.กระนวน

จ.ขอนแก่น ๔๐๑๓๐

๙ เมษายน ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานการประชุมของสถานศึกษา

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการประชุม ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ให้สถานศึกษาจัดส่งรายงานการประชุมบุคลากรในสถานศึกษา เดือนละ ๑ ครั้ง ความละเอียดดังแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ วิทยาลัยการอาชีพกระนวน ได้ดำเนินการประชุมประจำเดือนกุมภาพันธ์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอจัดส่งรายงานการประชุมฯ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายถาวร หงษา)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพกระนวน

งานบริหารงานทั่วไป/ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

โทรศัพท์ ๐ ๔๓๙๒ ๓๐๔๔ ต่อ ๐

โทรสาร ๐ ๔๓๙๒ ๓๐๔๔ ต่อ ๑๐

E-mail : khonkaeno๕@vec.mail.go.th

รายงานการประชุมบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพกระนวน  
ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒  
ใน วันพฤหัสบดี ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๑๔.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมทองกวาว อาคารบริหารธุรกิจ วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

---

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวกรรณิกา	ยอดสง่า	ประธานในที่ประชุม
๒. นายอดิสร	ชาชุม	รองผู้อำนวยการ
๓. ว่าที่ร้อยตรีไชยา	ทับวิธร	รองผู้อำนวยการ
๔. นางมลิลักษณ์	อินหมาตย์	รองผู้อำนวยการ
๕. นางกฤติยา	สีท่ามา	ครู ค.ศ.๒
๖. นางกิงผกา	กองพล	ครู ค.ศ.๒
๗. นายอดิศักดิ์	พะวงศ์	ครู ค.ศ.๒
๘. นายอรรถพนธ์	สีท่ามา	ครู ค.ศ.๑
๙. นายกิตติศักดิ์	ทาดทา	ครู ค.ศ.๑
๑๐. นายสัญญา	แก้วใส	ครู ค.ศ.๑
๑๑. นายสัญญา	เคนทรภักดิ์	ครู ค.ศ.๑
๑๒. นายรังษี	เวียงวิเศษ	ครู ค.ศ.๑
๑๓. นางสาวสาวิตรี	พลไชยมาตย์	ครู ค.ศ.๑
๑๔. นางสาวพัชรภรณ์	เกษมสุข	ครูผู้ช่วย
๑๕. นางสาวศิวพร	จันทสม	ครูผู้ช่วย
๑๖. นางสาวจามรี	ชนยุทธ	ครูผู้ช่วย
๑๗. นางสาวมารศรี	เลพล	พนักงานราชการ
๑๘. นางสาวจิราภัทร	วนาสันเทียะ	พนักงานราชการ
๑๙. นายศุภวัฒน์	เหมะธูลิน	พนักงานราชการ
๒๐. นางสาวปนัดดา	อาจดวงดี	พนักงานราชการ
๒๑. นางคณินนิตร์	รองศักดิ์	พนักงานราชการ
๒๒. นายจามร	กุศลคุ้ม	พนักงานราชการ
๒๓. นายโชคชัย	พรมถาวร	พนักงานราชการ

๒๔. นายธนกศักดิ์	นิลเขต	พนักงานราชการ
๒๕. นายสายยัณ	ภูกองนาค	พนักงานราชการ
๒๖. นายวัชระ	ไชยษา	พนักงานราชการ
๒๗. นายยุทธภูมิ	คลังแสง	พนักงานราชการ
๒๘. นายสุภิสสิทธิ์	อุ่นอ่อน	พนักงานราชการ
๒๙. นายชัยกมล	หนูแก้ว	พนักงานราชการ
๓๐. นายสดับวิทย์	โคกลือชา	พนักงานราชการ
๓๑. นายนิรันดรสอน	มัธยม	พนักงานราชการ
๓๒. นายอิสระ	ทิพย์ฤาตรี	พนักงานราชการ
๓๓. ว่าที่ร้อยตรีวิษณุ	ภูผิวฟ้า	พนักงานราชการ
๓๔. นางสาวปาติดา	สรวงศิริ	พนักงานราชการ
๓๕. นางสาวดวงจันทร์	ศิริอามาตย์	พนักงานราชการ
๓๖. นายสัญญา	ไชยเดช	ครูพิเศษสอน
๓๗. นายธนก	โคกลืออำนาจ	ครูพิเศษสอน
๓๘. นางณัฐธิดา	นวลโรตง	ครูพิเศษสอน
๓๙. นายศตวรรษ	ไชยพิมูล	ครูพิเศษสอน
๔๐. นางสาวกานต์สุภา	สุนทรวงษ์	ครูพิเศษสอน
๔๑. นางสาวนภัสสร	บรรดิษฐ์	ครูพิเศษสอน
๔๒. นายภัสดา	แสนภักดี	ครูพิเศษสอน
๔๓. นางสาวปวีญา	จันทร์สนิท	ครูพิเศษสอน
๔๔. นายมานิตย์	บุญเกิด	ครูพิเศษสอน
๔๕. นางสาวอารยากร	แสนโยธา	เจ้าหน้าที่
๔๖. นางสาวภัสรินทร์	โคตรแสง	เจ้าหน้าที่
๔๗. นางสาวดวงใจ	ทองโพธิ์	เจ้าหน้าที่
๔๘. นางสาวพิมญาดา	ทองดี	เจ้าหน้าที่
๔๙. นางสาวกมลมาศ	ฝ้ายปาน	เจ้าหน้าที่
๕๐. นางสาวจันทร์จิรา	อาดวงษ์	เจ้าหน้าที่
๕๑. นางสาวอัจฉริพร	สุระภา	เจ้าหน้าที่
๕๒. นางสาวกันยารัตน์	เพชรก้อน	เจ้าหน้าที่
๕๓. นางสาวไอลดา	โยธานูชาติ	เจ้าหน้าที่
๕๔. นางสาวหทัยกาญจน์	สุดตา	เจ้าหน้าที่

๕๕. นางสาวอัจฉราพร	สุระภา	เจ้าหน้าที่
๕๖. นางสาวไอลยเรศ	แสนโคก	เจ้าหน้าที่
๕๗. นางสาวกรรณิการ์	กางขนนอก	เจ้าหน้าที่
๕๘. นางสาววัชรพร	แสนหล้า	เจ้าหน้าที่
๕๙. นายกิตติภูมิ	ศรีขำ	เจ้าหน้าที่
๖๐. นายสมภาร	บำรุงบ้านหม่อม	นักการภารโรง
๖๑. นายบุญมี	เชิดไชย	นักการภารโรง
๖๒. นายอภัยวัลย์	คำอินทร์	นักการภารโรง
๖๓. นายวิษณุ	อรุณมาตย์	นักการภารโรง
๖๔. นางกานดา	เชิดไชย	เจ้าหน้าที่พนักงานบริการ
๖๕. นางมัทฉิมิมา	คำอินทร์	เจ้าหน้าที่พนักงานบริการ
๖๖. นางสาวรณิณี	วารบุตร	เจ้าหน้าที่พนักงานบริการ
๖๗. นางคำเป็ญ	ลุนใบ	เจ้าหน้าที่พนักงานบริการ
๖๘. นายสำรวย	ลุนใบ	พนักงานขับรถ
๖๙. นายสงกรานต์ต์	ญวนหมื่น	พนักงานขับรถ

**ผู้ไม่มาประชุม**

๑. นายถาวร	หงษา	รองผู้อำนวยการ	ลากิจ
๒. นางสุนิสา	หงษา	ครู ค.ศ.๒	ลากิจ
๓. นางอุไรวรรณ	คำภู	ครู ค.ศ.๑	ไปราชการ
๔. นางสาวพัญ์ธรรดา	แสงศรีเรือง	ครูพิเศษสอน	ไปราชการ
๕. นางสาวบุหลัน	อาสาสนา	ครูพิเศษสอน	ไปราชการ
๖. นางสาวพรอนงค์	สารบรรณ	ครูพิเศษสอน	ไปราชการ
๗. นายอัครเดช	วารบุตร	พนักงานขับรถ	ไปราชการ
๘. นายกันหา	จันดาโรจน์	ยามรักษาการณ์	ปฏิบัติหน้าที่เวรยามฯ
๙. นายวิชา	ศิริโท	ยามรักษาการณ์	ปฏิบัติหน้าที่เวรยามฯ

เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

ประธานฯ กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามวาระการประชุม ดังนี้

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ**

๑.๑ กำชับข้าราชการ พนักงาน และเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้วางตัวเป็นกลางทางการเมือง ในการเลือกตั้งอย่างเคร่งครัด ในวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๒

๑.๑ กำชับข้าราชการ พนักงาน และเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้วางตัวเป็นกลางทางการเมือง ในการเลือกตั้งอย่างเคร่งครัด ในวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๒

๑.๒ การแก้ไขหลักเกณฑ์และวิธีการ พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงาน การสอน มอบงานบุคลากรแจ้งให้ครูผู้สอนรับทราบเรียบร้อยแล้ว

๑.๓ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายและจุดเน้นการจัดการศึกษาของ กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ระดับอาชีวศึกษาจัดการศึกษา เพื่อการมีงานทำให้สอดคล้องกับ นโยบายรัฐบาลและความต้องการของสังคมทั้งภาคอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม บริการ และเป็นผู้ประกอบการเอง โดยมีจุดเน้นดังนี้

๑. จัดการศึกษาระบบทวิภาคี
๒. เรียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และใช้เพื่อประกอบอาชีพ
๓. เรียนรู้ Digital และใช้ Digital เป็นเครื่องมือการเรียนรู้
๔. จัดตั้งศูนย์ประกอบงานการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาในภูมิภาค

๑.๔ รายงานผลการรับสมัครนักเรียน นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ในระดับ อาชีวศึกษา จังหวัดขอนแก่น ทั้งหมด ๑๑ แห่ง วิทยาลัยการอาชีพกระนวน ระดับ ปวช.๑ ยอดสมัครได้ลำดับที่ ๔ โดยแผนการรับ นักเรียน ปวช.๑ ตั้งไว้ ๒๗๐ คน มีผู้มาสมัคร ๒๒๕ คน ข้อมูล ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

๑.๕ แนวทางการติดตาม การค้างชำระค่าหน่วยกิตของนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ได้ดำเนินการมอบหมายให้ครูที่ปรึกษาติดตามและแจ้งให้ผู้ปกครองทราบเรียบร้อยแล้ว

๑.๖ กำหนดการ ประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา ประจำปี ๒๕๖๒ ในระดับ อาชีวศึกษาจังหวัดขอนแก่น จัดระหว่าง วันที่ ๑๑ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ระดับภาค (พร้อมกับสิ่งประดิษฐ์) ในเดือนธันวาคม ๒๕๖๒ - มกราคม ๒๕๖๓ โดยวิทยาลัยการอาชีพกระนวนได้รับมอบหมายเป็นเจ้าภาพในการ ดำเนินงาน

๑.๗ การประเมินผลการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับจังหวัด ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ระหว่าง วันที่ ๒๕ - ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ จากทั้งหมด ๑๑ วิทยาลัย วิทยาลัยการ อาชีพกระนวนได้รับคะแนนสูงสุด ๙๒ คะแนน ระดับ ๓ ดาว ได้ลำดับที่ ๑

๑.๘ การจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ และ แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ อยู่ในขั้นตอนการดำเนินงาน มอบหมายคำสั่งเรียบร้อยแล้ว

๑.๙ รายงานผลการนิเทศครูผู้สอน ประจำปีภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๑ รายงานผลการประเมิน มาตรฐานวิชาชีพ และรายงานผลการจัดประกวดโครงการวิชาชีพตามหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

๑.๑๐ บริษัท ฮอนด้า ออโตโมบิล (ประเทศไทย) จำกัด แจ้งกำหนดการเข้าสัมภาษณ์นักศึกษา ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในวันศุกร์ที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ณ วิทยาลัยการอาชีพกระนวน ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยมีนักศึกษาเข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จำนวน ๓๙ คน

๑.๑๑ การเตรียมพร้อมกิจกรรมงานชุมนุมลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญอาชีวศึกษา ระดับชาติ ครั้งที่ ๒๐ จัดระหว่างวันที่ ๒ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ ค่ายลูกเสือวชิราวุธ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

๑.๑๒ รายงานสถานะการจัดส่งข้อมูลรายงานภาวะการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เข้าสู่ตลาดแรงงานปี ๒๕๖๑ และการส่งข้อมูลรายงานผล e-Audit ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

๑.๑๓ รายงานสรุปผลกิจกรรมหน้าเสาธง ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๑ มอบหมายหัวหน้างานศูนย์ ข้อมูล รวบรวมข้อมูลเพื่อคัดสรรบุคคลากรดีเด่นประจำปีแต่ละปี

๑.๑๔ การเร่งรัดติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๒ รายงานเรียบร้อยแล้ว

๑.๑๔.๑	โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระฯ	๕๐,๐๐๐ บาท
๑.๑๔.๒	เงินทุนอุดหนุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี	๓๐,๐๐๐ บาท
๑.๑๔.๓	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ	๖๐,๐๐๐ บาท
๑.๑๔.๔	โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม	๒๐,๐๐๐ บาท
๑.๑๔.๕	โครงการพัฒนาอาชีพต่อยอด	๑๕๕,๐๕๕ บาท
๑.๑๔.๖	ค่านั่งสื่อเรียนฟรีฯ	๑,๐๔๕,๑๑๑ บาท
๑.๑๔.๗	ค่าอุปกรณ์การเรียน	๑๓๓,๘๖๐ บาท
๑.๑๔.๘	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๓๐๒,๒๕๖.๔๐ บาท
๑.๑๔.๙	โครงการ Fix it Center	๒๗๐,๐๐๐ บาท

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ วันพฤหัสบดีที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

- ที่ประชุมได้พิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันพฤหัสบดี ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบและพิจารณา

๔.๑ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๔.๑.๑ งานศูนย์ข้อมูล

- แจ้งการซ่อมระบบ RMS ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

#### ๔.๑.๒ งานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

- แจ้งผลการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด  
ขอนแก่นประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ สรุปคะแนน ๓ ลำดับแรก ดังนี้

๑.วิทยาลัยการอาชีพกระนวน ได้คะแนนรวม ๙๒ คะแนน ระดับ ๓ ดาว

๒.วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีขอนแก่น ได้คะแนนรวม ๙๑ คะแนน ระดับ ๓ ดาว

๓.วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝ้าย ได้คะแนนรวม ๙๑ คะแนน ระดับ ๓ ดาว

#### ๔.๒ ฝ่ายวิชาการ

##### ๔.๒.๑ งานวัดผลและประเมินผล

- แจ้งประกาศผลการเรียนภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๑ ในวันศุกร์ที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๒
- แจ้งกำหนดการแก้ ๐ , มส. ระหว่างวันศุกร์ที่ ๘ มีนาคมถึงวันอาทิตย์ที่ ๑๗

มีนาคม ๒๕๖๒

- ส่งผลการเรียน ๐ , มส. วันจันทร์ที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๒

- ประกาศผลการแก้ ๐ , มส. วันพฤหัสบดีที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๒

##### ๔.๒.๒ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

- จัดทำตารางเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๒ วันที่ ๙ - ๑๑ เมษายน ๒๕๖๒

- ส่งโครงการสอน วันศุกร์ที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒

- ส่งผลการเรียนภาคฤดูร้อน วันจันทร์ที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒

##### ๔.๒.๓ งานทวิภาคี

- แจ้งเรื่องการส่งตัวนักเรียน นักศึกษา แผนกช่างไฟฟ้ากำลัง ณ บริษัทมิตรซูบิชิ อิเล็กทริก คอนซูเมอร์ โปรดักส์ (ประเทศไทย) จำกัด ส่งจำนวนทั้งสิ้น ๑๓ คน ผ่าน ๑๑ คน ไม่ผ่าน ๒ คน เนื่องจากตาบอดสี ๑ คน และตัวเหลืองตัวเล็ก ๑ คน ซึ่งเป็นอุปสรรคในการทำงาน

##### ๔.๒.๔ งานสื่อการเรียนการสอน

- สํารวจสื่อการเรียนการสอนที่ใช้ได้ / ขาด แต่ละแผนกดำเนินการให้เรียบร้อย

##### ๔.๒.๕ อื่นๆ

- แจ้งกำหนดการส่งแฟ้มเศรษฐกิจพอเพียง ช่วงที่ ๑ วันพฤหัสบดีที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ช่วงที่ ๒ วันพุธที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๒ ส่งใบสมัครภายในสิ้นเดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

#### ๔.๓ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

##### ๔.๓.๑ งานทะเบียน

- การมอบตัวนักเรียน นักศึกษาใหม่ โควตาพิเศษ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ กำหนดวันมอบตัวในวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๒

#### ๔.๕ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

##### ๔.๕.๑ งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

- การซ่อมกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา แต่งตั้งกรรมการและครูผู้ควบคุมเรียบร้อย แล้ว ซึ่งจะดำเนินการซ่อมกิจกรรมในช่วงเดือนมีนาคม ๒๕๖๒

##### ๔.๕.๒ งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

- โครงการ ปัจฉิมนิเทศผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ แต่งตั้ง กรรมการและออกคำสั่งปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว

##### ๔.๕.๓ งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

- โครงการ Fix it Center ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ดำเนินการในช่วงเดือน มีนาคม ๒๕๖๒

##### ๔.๕.๔ งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

- โครงการประมวลโรงอาหาร ดำเนินการในช่วงวันที่ ๑ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๒  
- การเก็บเงินค่าประกันอุบัติเหตุ และค่าตรวจสุขภาพ เรียบร้อยแล้ว  
- รายงานผลโครงการ ลดปัญหาการออกกลางคันของนักเรียน นักศึกษา (กิจกรรมช่วยเหลือค่ารถรับ-ส่ง นักเรียน นักศึกษา) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

#### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

๑. รายงานผลการสอบ V-NET ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ระดับ ปวช.) และระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ระดับ ปวส.) โดยมอบรางวัลให้กับนักเรียน นักศึกษาที่ได้ คะแนนสอบมากที่สุด ๓ ลำดับแรก ของแต่ละแผนก ในวันปัจฉิมนิเทศ

๒. รายงานผลประกวดโครงการวิชาชีพตามหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ และมอบรางวัลให้ในวันปัจฉิมนิเทศโครงการที่ได้รับรางวัลลำดับที่ ๑ - ๕ ดังนี้

##### ระดับ ปวช.๓

๑. โครงการรถไฟฟ้าขนาดเล็กพลังงานหมุนเวียน แผนกวิชาช่างยนต์
๒. โครงการบริการจัดทำบัญชีของร้านเสริมสวยไอเดีย แผนกวิชาการบัญชี
๓. โครงการบริการจัดทำบัญชีของกิจการห้องพักแก้วมณี แผนกวิชาการบัญชี
๔. โครงการชุดฝึกการต่อวงจรอิเล็กทรอนิกส์รางมีเมอร์ แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง
๕. โครงการพลังงานก๊าซธรรมชาติจากแป้งมันสำปะหลัง แผนกวิชาช่างยนต์



ระดับ ปวส.๒

๑. โครงการการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนโครงการวิชาชีพด้วยโปรแกรม Lecter Maker แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
๒. โครงการการพัฒนาการ์ตูนแอนิเมชัน เรื่องลูกหมูสามตัว แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
๓. โครงการการพัฒนาหนังสืออิเล็กทรอนิกส์คอมพิวเตอร์และระบบปฏิบัติการเบื้องต้น แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
๔. โครงการศึกษาการจัดทำบัญชีของกิจการห้องเช่า แผนกวิชาการบัญชี
๕. โครงการบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน CAI เรื่อง My Eng แผนกวิชาคอมพิวเตอร์

ธุรกิจ

เลิกประชุมเวลา ๑๗.๐๐ น.

  
(นายกิตติภูมิ ศรีขำ)


ผู้จัดรายงานการประชุม  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป



(นายถาวร หงษา)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

- นรพ / มอว

  
๒๕๖๓.๑๑.๒๖